

Protokoll der Fachschaftsratssitzung METI vom 04.07.2021

Ort: Online

Beginn: 18:00 Uhr

Stimmberechtigte Teilnehmer: Annette Stute, Martina Albach, Klaus Gajke, Stefan Niehaus

Weitere Teilnehmer: Kevin Rübenstahl, Veronika Ruisinger, Sabine Diemt

1. Regularien

a) Protokollführung

Stefan wird einstimmig als Protokollführer bestimmt

b) Feststellung der ordnungsmäßigen Einladung, der Beschlussfähigkeit sowie ggf. der Nichtöffentlichkeit von TOP

Es sind 4 stimmberechtigte Mitglieder anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben. Die Einladung erfolgte am 19.06.2021 per Email und somit fristgerecht. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwände erhoben. Es liegen keine nichtöffentlichen TOPs vor.

c) Diskussion und Beschluss der Tagesordnung

Die am 19.06.2021 vorgeschlagene Tagesordnung wird einstimmig genehmigt:

1. Regularien

a) Protokollführung

b) Feststellung der ordnungsmäßigen Einladung, der Beschlussfähigkeit sowie ggf. der Nichtöffentlichkeit von TOP

c) Diskussion und Beschluss der Tagesordnung

2. Genehmigung von Protokollen

3. Berichte

4. Fakultätsangelegenheiten

5. Seminare

6. Finanzen

7. Website

8. Mails an die Fachschaft

9. Termine

10. Verschiedenes

2. Genehmigung von Protokollen

Die Genehmigung von Protokollen wird vertagt, da das Protokoll vom 06.04.2019 kurzfristig verschickt wurde und das Protokoll vom 01.02.2021 aktuell nicht vorliegt.

3. Berichte

Annette/Martina berichten über aktuelle Punkte aus der Fachschaft/Fakultät

Klausuren: Die Onlineklausuren sind insgesamt gut abgelaufen. Lediglich die Bewertung der Klausur Imperative Programmierung hat für viel Unmut gesorgt. Hier konnten entweder 0 oder 1 Punkt(e) erreicht werden. So ergab sich eine Durchfallquote von über 70%. Die Kritik an der Bewertung stieß bei den Verantwortlichen auf Unverständnis. Es gab zahlreiche Widersprüche gegen die Bewertung, deren Ergebnisse abzuwarten sind. Nach längerer Diskussion wird besprochen, dass Annette und Martina das Problem nochmal mit einem involvierten Professor besprechen (Name bewusst nicht genannt) und das Thema im Fakultätsrat zumindest ansprechen. Eine Änderung der Prüfungsordnung würde vermutlich zu viel Zeit in Anspruch nehmen um sie bis zur nächsten ggfs. ähnlich gelagerten Klausur umsetzen zu können.

Im Herbst 2021 soll es weiterhin Onlineklausuren geben. Die Freiversuchsregelung gilt weiterhin.

Grundsätzlich sind die Onlineklausuren bei den Studierenden gut angekommen. Die Professoren sehen Online-Klausuren eher kritisch auf Grund eventueller Betrugsmöglichkeiten. Teils wurden Proctoring-Maßnahmen ergriffen sowie eine Kontrolle per Zoom – was bei den Betroffenen teils auf Unmut gestoßen ist.

Evaluierungskommission: Steinmann ist neuer Vorsitzender der Kommission. Das verwendete System zur Kursevaluierung ist sehr in die Jahre gekommen; es gibt nur noch einen Betreuer für das System. Kurz- bis mittelfristig muss ein neues System aufgesetzt werden. Martina hat dies bereits in die Qualitätssicherungskommission gegeben. Das Thema wird bisher jedoch sehr stiefmütterlich behandelt.

4. Fakultätsangelegenheiten

Am 05.07.2021 tagt der Fakultätsrat das nächste Mal. Der Master-Kurs Data Science soll vorgestellt werden.

Die Freiversuchsregelung wird vorerst weiter geführt.

Der Lehrpreis soll wieder ausgelobt werden, auch wenn das bisherige Feedback sehr gering war.

5. Seminare (Annette)

Die Pascal-Seminare sind sehr beliebt, aber auch sehr anspruchsvoll in der Organisation. Der bisherige Dozent Jens Dobberthin steht nicht mehr zur Verfügung. Dafür konnte als Nachfolger Atanas Kulin gefunden werden. Es gibt bereits 50 Meldungen von Interessierten. Annette schlägt vor, neben den beiden bereits geplanten Seminaren noch ein drittes Seminar anzubieten. Dies wird einstimmig angenommen.

Das letzte LaTeX-Seminar ist am gestrigen Tag geendet. Der Kurs war voll belegt. Ein weiteres Seminar soll im November stattfinden. Dann wäre die Warteliste nahezu abgearbeitet.

Die Seminare SQL & VBA müssen noch terminiert werden.

Stefan kümmert sich dauerhaft um die Erstellung der Honorarverträge und deren Abrechnung.

Für die Kommunikation mit den Seminarteilnehmern und Interessenten (per Mail) könnte Annette noch Unterstützung gebrauchen. Hierfür hat sich Veronika angeboten. Dagegen gibt es keine Bedenken.

Der LaTeX-Seminarleiter Herr Ziegenhagen würde wenn Interesse besteht auch Kurz-Seminare anbieten. Z.B. zum Thema GitHub oder Einrichten einer Entwicklungsumgebung (IDE) oder ähnliches. Dies wird vom Fachschaftsrat begrüßt.

Der Fachschaftsrat Wiwi macht zu jedem Kurz ein Seminar und ruft hierfür 50€ auf. Wir bieten bisher keine 1:1-Seminare zu einem Kurs an. Nach kurzer Diskussion bleiben wir bei dieser Linie und bieten das an, was wir für notwendig halten und was von den Studierenden nachgefragt wird.

6. Finanzen

Stefan stellt die aktuelle Finanzsituation per 30.06.2021 vor sowie eine Hochrechnung per Ende des Haushaltsjahres 2020/2021 (30.09.2021). In nahezu allen Ausgabenpositionen sind wir deutlich unter dem beantragten Budget. Nur bei den Dozenten honoraren werden wir deutlich über dem Budget liegen (Budget HHJ 12.000€; Stand per 30.06.2021: 12.430€; Hochrechnung per 30.09.2021: 15.950€). Soweit jedoch kein Problem, da wir in allen anderen Positionen unter dem Budget liegen. Zudem hat das SP am 26.06.2021 einen Nachtragshaushalt beschlossen. Hier wurde das Budget für Honorare auf 15.000€ erhöht. Aber auch dieser Ansatz wird voraussichtlich nicht ausreichen.

Daraus resultierend schlägt Stefan die Mittelanmeldung für das HHJ 2021/2022 vor. Diese Meldung muss bis zum 15.07.2021 beim Finanzreferenten eingereicht werden. Der Vorschlag entspricht dem Nachtragshaushalt vom 26.06.2021 mit der Änderung, dass für Honorare 16.000€ beantragt werden sollen. Nach kurzer Diskussion soll der vorgesehene Ansatz für Honorare auf 17.500€ angehoben werden. Ansonsten wird die Mittelanmeldung einstimmig beschlossen:

Einnahmen	4.500,00 €
Aufwandsentschädigung	13.500,00 €
Fahrtk.+Verpfl.	6.000,00 €
Honorare + RK Doz.	16.000,00 €
Raum-u.Unterk.f.Sitz.+Veranst.	1.000,00 €
Bewirtungsk.f.Sitz./Veranst.	250,00 €
Raumk.Sem.+Unterk.Doiz./Tn	2.000,00 €
Bewirtungskosten Seminare	1.250,00 €
Sonst.Kosten + Anschaffungen	1.000,00 €
Rechtsangelegenheiten	250,00 €

7. Website

Nichts zu berichten

8. Mails an die Fachschaft

Nichts zu berichten

9. Termine

Fakultätsrat am 05.07.2021

Im September sollen die Studierendenschaftswahlen stattfinden.

10. Verschiedenes

Wir wollen uns vorerst nicht in Präsenz treffen und warten die Wahlen im September ab. Das weitere Vorgehen soll der neue Fachschaftsrat besprechen.

Ende der Sitzung: 20:15 Uhr

Stefan Niehaus